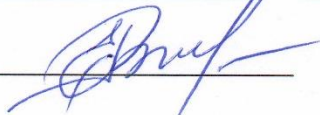


**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ гимназии № 586 Василеостровского  
района,

Протокол от «31» августа 2022 г. № 1

Председатель \_\_\_\_\_  
(Е.В. Зинченко)



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБОУ гимназии № 586  
Василеостровского района



Е.В. Зинченко

Приказ от «31» августа 2022 г. № 275

Мнение Совета родителей  
ГБОУ гимназии № 586  
Василеостровского района

Мнение Совета обучающихся  
ГБОУ гимназии № 586  
Василеостровского района

**УЧТЕНО**

**УЧТЕНО**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1

Протокол от 31.08.2022 г. № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОСТАНОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ  
НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

*в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(новая редакция)*

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с внутришкольного контроля обучающихся и их родителей (законных представителей) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение), а также ведение внутришкольного контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, подлежащих такому контролю.

1.2. Организация постановки на внутришкольный контроль и снятия с внутришкольного контроля обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации постановки на внутришкольный контроль и снятия с внутришкольного контроля обучающихся и их родителей (законных представителей) в Образовательном учреждении являются:

- Конституция РФ;
- Семейный кодекс РФ;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Санкт-Петербурга от 19.03.2018 № 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 14.04.2016 № 07-1545 «О направлении примерного порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 28.04.2016 № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № ТС-702/07 «О направлении методических рекомендаций по совершенствованию межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам организации профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 26.12.2017 № 07-7657 «О направлении методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 27.08.2018 № 07-5310 «О направлении Примерного порядка межведомственного взаимодействия по вопросам выявления,

предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних»;

- Письмо Минпросвещения РФ от 07.04.2021 № 06-433 «О направлении методических рекомендаций по реализации Стратегии развития воспитания на уровне субъекта Российской Федерации»;
- Письмо Минпросвещения РФ от 12.11.2021 № 07-6757 «О направлении методических рекомендаций о типовых формах и порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.05.2005 № 311-р «Об организации профилактической работы по выявлению и учету детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09.04.2007 № 406-р «О совершенствовании профилактической работы по выявлению и учету детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, – обучающийся Образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении**, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации**, - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным)

поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**Контроль в Образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль),** – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в Образовательном учреждении без уважительной причины; анализ и по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в Образовательное учреждение.

1.4. Внутришкольный контроль включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение)), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

## **2. Основные цели и задачи, направления деятельности**

2.1. Основной целью внутришкольного контроля отдельных категорий несовершеннолетних в Образовательном учреждении является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

2.2. Основные задачи внутришкольного контроля:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся Образовательного учреждения без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

- реализация решений/постановлений КДНиЗП в пределах компетенции Образовательного учреждения;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

2.3. Направления деятельности по организации постановки на внутришкольный контроль отдельных категорий обучающихся согласно положению о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет по профилактике):

- организация работы по выполнению действующих законодательных и нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях Образовательного учреждения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции Образовательного учреждения;
- выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в учреждение;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательных отношений;
- консультирование педагогов образовательного учреждения при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

2.4. В своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Образовательное учреждение взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам

несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный контроль**

3.1. Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутришкольный контроль осуществляется по решению Совета по профилактике Образовательного учреждения.

3.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам, которая может повлечь за собой образование академической задолженности;
- грубое или неоднократное нарушение Устава Образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся или иных локальных нормативно-правовых актов, устанавливающих обязанности обучающихся;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности (в том числе, обучающиеся, вовлеченные в криминальные субкультуры, в объединения антиобщественной направленности);
- имеющие отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);
- совершившие самовольный уход из семьи;
- постановка на профилактический учет в ПДН ОУУП и ПДН УМВД РФ (дети, отнесенные к категориям лиц, предусмотренным п. 1 ст. 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу).

3.3. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально опасном положении;
- семьи, признанные на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

### **4. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

4.1. Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике при наличии:

- позитивных изменений, устранения причин и условий, ставших основаниями для постановки на внутришкольный контроль;
- окончания обучения в Образовательном учреждении;
- перехода в другую общеобразовательную организацию;
- по другим объективным причинам.

### **5. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля**

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроля или снятии с контроля принимается на заседании Совета по профилактике либо на административной беседе с

родителями законными представителями обучающихся при обязательном присутствии социального педагога.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя в соответствии с приложением к настоящему Положению;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОУУП И ПДН УМВД;
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании в социально опасном положении.

5.3. По результатам рассмотрения на заседании Совета по профилактике (проведении административной беседы) может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный контроль и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о постановке семьи обучающегося на внутришкольный контроль и организации с ней индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности постановки несовершеннолетнего на внутришкольный контроль;
- о нецелесообразности постановки несовершеннолетнего на внутришкольный контроль и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога Образовательного учреждения (куратора).

5.4. Решение о постановке несовершеннолетнего/его семьи на внутришкольный контроль в обязательном порядке в течение трех рабочих дней доводится под подпись до родителей (законных представителей) обучающегося.

5.5. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОУУП И ПДН УМВД.

## **6. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля**

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога.

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора Образовательного учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

7.2. В случае организационных и нормативно-правовых изменений настоящее Положение принимается в виде новой редакции решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

7.3. При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение утверждается приказом директора Образовательного учреждения, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.



**Приложение 1**

**Формы заявок на постановку на внутришкольный контроль (детей и семей)**

Заявка  
на постановку учащегося \_\_\_\_\_ класса  
на внутришкольный контроль

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного учащегося \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Проблема учащегося \_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Характеристика обучающегося ГБОУ гимназии № 586,  
состоящего на ВШК

1.	Ф.И.О. ученика	
2.	Класс	
3.	Дата (число, месяц, год) и место рождения	
4.	Домашний адрес, домашний телефон	
5.	Семья ребёнка:	
	Мать - Ф.И.О., место работы, образование контактный телефон	
	Отец - Ф.И.О., место работы, образование контактный телефон	
	Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка	
	Состав семьи, её структура	
	Жилищно-бытовые условия	
	Взаимоотношения в семье	
	Воспитательный потенциал семьи	
6.	Характер ребёнка	
7.	Качества личности (положительные, отрицательные)	
8.	Положение ребёнка в коллективе	
9.	Учебная деятельность:	
	успеваемость	
	уровень знаний	
	мотивация обучения	
	посещаемость уроков	
	способности к обучению познавательный интерес	
10.	Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, гимназии	
11.	Получение дополнительного образования:	

	<i>в гимназии (название детского объединения, дни и часы)</i>	
	<i>вне гимназии (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий)</i>	
12.	<i>Круг общения (Ф.И. друзей):</i>	
	<i>в гимназии</i>	
	<i>вне гимназии</i>	
13.	<i>Профессиональная направленность</i>	
14.	<i>Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановления на учёт, причина)</i>	
15.	<i>Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия)</i>	
16.	<i>Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина)</i>	
17.	<i>Вызов на КДН и ЗП (дата, причина)</i>	
18.	<i>Классный руководитель: ФИО, подпись</i>	

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают:

Семья фактически проживает по адресу \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года

Уведомление родителей о постановке на ВШК

РОДИТЕЛЯМ ученика \_\_\_\_\_ класса ГБОУ гимназии № 586

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителей

**ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**О постановке на внутришкольный контроль Вашего ребенка**

\_\_\_\_\_, ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Директор гимназии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Социальный педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)  
ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)  
ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.